

## 同窓会活動助成金 申請書

提出日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

至学館大学同窓会会長 殿

同窓会名称： \_\_\_\_\_

申請者氏名： \_\_\_\_\_

卒業学科/年度： \_\_\_\_\_ 学科 \_\_\_\_\_ 年度卒業

自宅住所： 〒 \_\_\_\_\_

TEL \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 同窓会組織の運営資金として、下記のとおり申請いたします。

記

<b>1. 会の名称</b>			
<b>2. 目的</b>			
<b>3. 会員数</b>	名		
<b>4. 代表者</b>  ※申請者と異なる 場合のみ記入	ふりがな 氏名		卒業学部 学科/ 年度
	住所： 〒 _____		
	TEL： _____		FAX： _____
	Email： _____		
<b>5. 活動予定 活動実績</b>	[活動予定]  [活動実践] (過去に活動実績がある場合は記入してください。)		
<b>6. 助成金振込先 ※ ゆうちょ銀行は指定できません。</b>			
ふりがな 金融機関名	ふりがな 支店名	口座番号	ふりがな 口座名義人
		1. 当座 2. 普通	

※開催案内を添付してください。

以上